

# RÉFÉRENCES ET TÉMOIGNAGES

## séminaires MAÎTRISEZ VOTRE TEMPS

### méthode STATERA ®

[Retour formation Maîtrisez Votre Temps](#)

#### Sélection

Ce séminaire a été sélectionné par HEC MANAGEMENT pour son "UNIVERSITÉ D'ÉTÉ DES DIRIGEANTS 1998".

#### Parmi nos participants

Club ESSOR, CORRODYS, CRAY VALLEY, Document Store, École des Métiers de l'Image, ELSEVIER MASSON, Générale Sucrière, Générale de Restauration, IBM, INIT MARKETING, KRYS, L6S, L'ÉQUIPE, LISTAN, LOGIREP, MAGNETI MARELLI, NEWGREM, PUBICIS NET, QUATRE-VENTS PRESTIGE, ROTHSCHILD & Cie, Santé BTP, Sémaphore Conseil, SANOFI, SPEIC, Sté Ingénieurs A&M, STERIA, des dirigeants de PME, des consultants,...

#### Leurs fonctions

PDG, DG, DRH, DSI, Dir Logistique, Dir Achats, Dir Marketing, Rédacteurs en chef, Dir Enseigne, Dir Département, Chefs de Projets, Consultants, Coachs, Cadres opérationnels, Assistantes de direction...

Depuis l'origine, à l'issue du séminaire :


indice de satisfaction : **95%** de participants satisfaits .

indice de recommandation : **96%** des participants recommanderaient ce séminaire à d'autres

#### Témoignages, ce qui a marqué les participants

- La simplicité de la méthode. Mon problème était de gérer les "agressions" dans mon organisation, et au cours du stage, j'ai appris à améliorer mes objectifs. Le point faible n'était pas celui auquel je pensais. Merci (Maryse B.)
- La progression par étapes, le côté pratique (Joël B.)
- L'approche centrée sur le comment (Vincent M.)
- La formulation méthodologique d'observations, la progressivité (Jean Claude C.)
- La simplicité de l'apprentissage (Gilbert F.)
- Le contenu est très instructif et très bien construit (Olivier L.)
- La description pratique d'une méthode (Jean Jacques C.)
- La seconde partie très claire et opérationnelle (Jean René M.)
- Je souhaitais obtenir une méthode simple et efficace de gestion du temps, c'est réussi (Dominique L.)
- L'étape n°1 (Guillaume M.)
- Le pragmatisme et les outils concrets (Yves P.)
- Concret, applicable au travail (Neil T.)
- Clarté et simplicité (anonyme)
- Simplicité de la méthode (anonyme)
- Le sérieux (anonyme)
- Les données du problème (anonyme)
- La présentation de méthodes directement applicables (anonyme)
- J'ai beaucoup appris. Merci. Je vais gagner du temps (anonyme)
- Faire passer autant de messages en aussi peu de temps (Jacques P.)
- La cohésion avec mes attentes (Yves S.)
- Organisé et structuré (Bertrand S.)
- La qualité du contenu (Serge M.)
- La progressivité de la méthode, la "simplicité" a priori de la méthode (Didier R.)
- La complétude de la démarche (Jacques R.)
- Le passage du long terme au court terme (Edwige B.)
- La précision de la méthode (Ghislaine B.)

- Le nombre et le détail des outils (Yves I.)
- Les techniques opérationnelles (Sophie V.)
- Fort lien entre outils / façon de faire et aspects plus personnels de son rapport au temps (Pierre D.)
- Cohérence de l'approche, simplicité de l'outil de base et richesse de la méthode, SRP en particulier (Nicolas S.)
- L'étape 1, facile à mettre en place (Alain S.)
- Le plan de journée, le SPR (Christophe G.)
- La gestion du temps du long terme au court terme (Gérard F.)
- Concret, réaliste, motivant (Bruno B.)
- La vision à long terme des rêves / désirs, le raccourci entre le rêve et l'immédiat (Jérôme L.)
- Le fait de pouvoir intervenir à tout moment dans la formation et de poser ses questions au fur et à mesure (Nathalie H.)
- La partie participation du stagiaire (Vincent L.)
- L'approche globale de la méthode et son caractère "à tiroirs" (Anne B.)
- La révélation des outils, l'interpénétration court terme, long terme (Claude D.)
- Le fait que tout doit d'abord passer par le désir (Elise B.)
- L'articulation progressive d'idées simples, qui mises bout à bout forment un ensemble cohérent (Valérie B.)
- Le fait de se poser les bonnes questions sur soi-même, ce qui est important (Bénédicte L.)
- Enchaînement entre les différentes parties très fluide. Revenir sans cesse vers des points concrets. Le passage du Long Terme au Court Terme, clair (Romain R.)
- La puissance de la méthode et son potentiel. Le côté pratique. Des outils prêts à utiliser (Olivier V.)
- L'élargissement aux visions long terme (Jean Michel G.)
- La progressivité du séminaire, de l'apprentissage, rien n'est laissé dans le flou (Éric de L.)
- L'interactivité, l'écoute, la notion d'image associée aux points évoqués (Sabine D.)
- La multitude des schémas "conceptuels", la libre écoute des participants (Samuel P.)
- L'approche globale, la boîte à outils. Donne la cohérence (Pierre S.)
- La notion de déplacer les efforts et le levier. Le plan de journée. Les documents d'appui (Pierre T.)
- La qualité des échanges (Dominique D.)
- Complétude et pertinence de la démarche (Olivier G.)
- Rêves, désirs, projets, vision d'altitude (Christian B.)
- Le pragmatisme de la méthode, les modèles de documents associés (Michel J.)
- La rigueur de la démarche, le sérieux du fond, la dimension humaine (Guy L.)
- Les exemples vivants, les citations, les comparaisons imagées. La qualité des interactions entre participants et avec l'animateur (Marie-Hélène H.)
- Fournir des outils concrets. Faire remplir sur place certains documents permet de rester dans le concret et de ne pas rester en théorie (Béatrice L.)
- L'enchaînement des supports. Clore, libère de l'énergie (Dominique B.)
- ...

 [Retour en haut](#)

---

[Retour formation Maîtrisez Votre Temps](#)

[Je réserve maintenant](#)